|  |
| --- |
| Приложение № 1 к Распоряжению  |
| Департамента образования Администрации города Екатеринбурга  |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**Положение**

**о проведении городского конкурса**

**«Воспитать человека 2022/2023»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского конкурса педагогических работников «Воспитать человека 2022/2023» (далее – Конкурс). Конкурс проводится в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в 2022/2023 учебном году в соответствии с Планом мероприятий по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р.

1.2. В настоящем Положении понятие «воспитание» рассматривается как деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережному отношению к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

1.3. Предметом конкурса выступает профессиональное мастерство педагогических работников по реализации воспитательной деятельности в образовательном процессе.

1.4. Учредителем Конкурса является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга (далее – Учредитель). Организатор Конкурса – Муниципальное бюджетное учреждение Информационно методический центр «Екатеринбургский Дом Учителя» (далее – Дом Учителя). К проведению конкурса организаторами могут быть привлечены представители вузов, общественно-педагогических и иных профессиональных объединений, и организаций города Екатеринбурга.

1.5. В 2022/2023 году Конкурс проводится в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ;

– Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

– Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

– Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г.
№ 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Распоряжением Правительства РФ от 12 ноября 2020 г. № 2945-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период 2020-2025 годы»;

– Муниципальной программой «Развитие системы образования и создание условий для организации труда, отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2017-2022 годы»;

– Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.05.2020 № ВБ-1011/08 «Методические рекомендации органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях»;

– Настоящим Положением.

**2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Цель Конкурса: выявление и трансляция профессиональному сообществу новых форм, практик и инновационного педагогического опыта воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций Российской Федерации.

2.2. Задачи Конкурса:

– привлечение внимания общественности и профессионального педагогического сообщества к наиболее острым проблемам воспитания и способам их решения;

– актуализация воспитательного потенциала работников образовательных учреждений города;

– поддержка педагогов-воспитателей, эффективно работающих в системе образования города;

– распространение инновационного опыта воспитания;

– создание банка перспективных методик и технологий воспитания;

– повышение качества воспитания в образовательных учреждениях города.

**3. Этапы и сроки проведения Конкурса**

Конкурс проводится в два этапа:

3.1. Первый этап – заочный.

Сроки проведения заочного этапа: **07 ноября 2022 года – 13 ноября 2022 года.**

3.2. Второй этап – очный.

Сроки проведения очного этапа: **12 декабря 2022 года – 16 декабря 2022 года**.

3.3 Третий этап – финал.

Сроки проведения финального этапа: **23 января 2023 года – 27 января 2023 года**.

**4. Оргкомитет и жюри Конкурса**

4.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создается Оргкомитет. Состав Оргкомитета утверждается распоряжением Учредителя.

4.2. Оргкомитет Конкурса:

– устанавливает порядок и даты проведения этапов Конкурса, определяет процедуру проведения этапов Конкурса;

– разрабатывает критерии оценивания и содержание конкурсных испытаний;

– осуществляет организационно-методическую поддержку участников Конкурса;

– своевременно информирует участников Конкурса о порядке проведения этапов Конкурса;

– информирует общественность о ходе проведения и результатах Конкурса;

– обеспечивает публикацию в средствах массовой информации сообщения о проведении Конкурса.

4.3. Для оценивания конкурсных заданий создается жюри, состав которого утверждается Учредителем Конкурса. Членами жюри могут быть работники образовательных организаций - победители и лауреаты профессиональных конкурсов, методисты, педагогические и руководящие работники вузов, представители Учредителей.

4.4. Жюри оценивает конкурсные задания согласно критериям и показателям, которые разрабатываются Оргкомитетом (Приложение 1.1, 1.2 к Положению). В соответствии с уровнем качества представленных на конкурс работ жюри может принять решение об увеличении/уменьшении количества участников следующего тура/этапа конкурса.

4.5. Итоги Конкурса подводятся членами жюри Конкурса по результатам конкурсных испытаний.

**5. Участники и порядок выдвижения на участие в конкурсе**

5.1. В конкурсе могут принять участие работники муниципальных образовательных организаций дошкольного, общего и дополнительного образования, подведомственных Департаменту образования Администрации города Екатеринбурга:

– руководители и заместители руководителей по воспитательной/учебно-воспитательной работе в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования;

– советники директора по воспитательной работе;

– педагоги-организаторы;

– классные руководители;

– старшие вожатые, вожатые;

– социальные педагоги;

– кураторы ученического самоуправления и детских общественных объединений;

– педагоги дополнительного образования;

– воспитатели;

– тьюторы;

– педагоги-психологи;

– иные педагогические работники организации, реализующие программы и проекты воспитания и социализации в соответствии с номинациями Конкурса.

5.2. Возраст участников не ограничивается.

5.3. Выдвижение на участие в Конкурсе проводится:

– органом самоуправления образовательной организации (советом образовательной организации, попечительским советом, общим собранием, педагогическим советом и иными органами самоуправления образовательной организации), действующим в соответствии с уставом образовательной организации;

– в порядке самовыдвижения.

5.4. Состав участников заочного этапа определяется из числа кандидатов на участие в Конкурсе, прошедших регистрацию по ссылке на Yandex-форму <https://forms.yandex.ru/cloud/6347ba71d82d7bf4336d08d0/> (Приложение 1.3, 1.4).

**6. Номинации Конкурса**

Конкурс в 2022–2023 учебном году проводится по 3 (трем) категориям:

6.1. Первая категория **«Индивидуальное участие»** включает в себя 3 (три) номинации.

6.1.1. Номинация **«Воспитание в образовательном процессе (урок/занятие)».**

Номинация для педагогических работников образовательных организаций всех типов, которые осуществляют воспитание детей в образовательном процессе, используя эффективные воспитательные программы, проекты, методики и технологии в своих предметах.

6.1.2. Номинация **«Воспитание детского коллектива».**

Номинация для:

классных руководителей, воспитателей, кураторов **–** организаторов воспитательной деятельности в образовательных организациях, реализующих воспитательные программы, проекты, методики и технологии, которые обеспечивают эффективную работу по воспитанию детского коллектива;

сотрудников образовательных организаций, реализующих воспитательные практики в группах продленного дня;

представителей образовательных организаций, реализующих эффективные воспитательные практики в рамках внеурочной деятельности с коллективом детей.

6.1.3. Номинация **«Воспитание с помощью медиапространства и музея».**

Номинация для сотрудников образовательных организаций и общественных объединений, руководителей и представителей музеев общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, реализующих успешные практики, направленные на формирование личности, осуществляющих воспитание в условиях музейной среды и использующих в своей работе средства массовой коммуникации: пресса, телевидение, радио, кино, видео, интернет и другое.

6.2. Вторая категория **«Участие в группе»** включает в себя 2 (две) номинации.

В данных номинациях могут участвовать команды, состоящие из физических лиц – представителей образовательных организаций, общественных объединений (командное участие в составе не более 3-х человек).

6.2.1. Номинация **«Взаимодействие образовательной организации с семьёй»**.

Номинация для команды, состоящей из руководителя, педагогических работников образовательной организации – ключевых участников воспитательного процесса в образовательных организациях, реализующих эффективные воспитательные программы, проекты, методики и технологии.

6.2.2. Номинация **«Воспитание через взаимодействие с детскими общественными организациями и социальными партнерами»**.

Номинация для руководителей, заместителей руководителей, советников руководителей по воспитательной работе, старших вожатых, вожатых, классных руководителей, воспитателей, педагогов-организаторов, реализующих воспитательные проекты во взаимодействии с общественными объединениями и социальными партнерами.

6.3. Третья категория **«Воспитательная программа»** включает в себя 2 (две) номинации (командное участие в составе не более 3-х человек).

Категория для команд, состоящих из представителей образовательной организации, представляющих эффективной опыт реализации системы воспитательной работы.

6.3.1. Номинация **«Программа воспитания дошкольников»**.

6.3.2. Номинация «**Программа воспитания школьников».**

**7. Порядок проведения заочного этапа Конкурса**

7.1. Заочный этап Городского Конкурса «Воспитать человека 2022/2023» проходит с **07 ноября 2022 года по 13 ноября 2022 года.**

7.2. Заочный этап конкурса проводится в форме экспертизы членами жюри конкурсного портфолио, размещённого на интернет-ресурсе участника и состоящего из двух конкурсных заданий для каждой из номинаций.

7.3. Темы конкурсных заданий заочного этапа:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Номинация**  | **Тема конкурсных заданий**  | **Конкурсные задания заочного этапа**  |
|  | Воспитание в образовательном процессе (урок/занятие) | Новые воспитательные практики в образовательном процессе | 1. Видеовизитка воспитательной практики2. Паспорт представленной воспитательной практики |
|  | Воспитание детского коллектива | Новые воспитательные практики в работе с детским коллективом |
|  | Воспитание с помощью медиапространства и музея | Новые воспитательные практики с помощью медиапространства и музея |
|  | Взаимодействие образовательной организации с семьёй | Эффективные воспитательные практики взаимодействия образовательной организации с семьёй |
|  | Воспитание через взаимодействие с детскими общественными организациями и социальными партнерами | Эффективные воспитательные практики взаимодействия образовательной организации с детскими общественными организациями и социальными партнерами |
|  | Программа воспитания дошкольников | Программы воспитания | Программа воспитания  |
|  | Программа воспитания школьников |

7.4. Требования к выполнению заданий заочного этапа Конкурса и критерии см. в Приложении 1.1.

7.5. Жюри осуществляет экспертную оценку конкурсных заданий участников заочного этапа Конкурса всех категорий и номинаций **до 13 ноября 2022 г**. в соответствии с требованиями и критериями (См. Приложения 1.1.)

7.6. В соответствии с результатами оценки всех членов жюри составляется рейтинг заочного этапа по каждой номинации отдельно. Три лидера в каждой номинации, набравшие наибольшее количество баллов, становятся участниками очного этапа Конкурса.

7.7. Результаты заочного этапа Конкурса размещаются на официальном сайте Дома Учителя не позднее **14 ноября 2022 года.**

**8. Порядок проведения очного этапа Конкурса**

8.1. Очный этап Конкурса «Воспитать человека 2022/2023» проходит с **12 декабря 2022 года – 16 декабря 2022 года.**

8.2. Формат проведения очного этапа Конкурса будет зависеть от эпидемиологической ситуации.

8.3. Очный этап Конкурса для всех категорий участников состоит из двух заданий:

– «Мастер-класс по воспитательным практикам»;

– «Кейс-баттлы по воспитательным ситуациям».

8.4. Требования к содержанию, регламент и критерии оценки конкурсных заданий очного этапа указаны в Приложении 1.1.

8.5. По итогам очного этапа Конкурса жюри выявляет одного победителя и двух лауреатов (первые три лидера рейтинговой таблицы) в каждой номинации.

8.6. Результаты очного этапа Конкурса размещаются на официальном сайте Дома Учителя не позднее **19 ноября 2022 года.**

9. **Порядок проведения финала Конкурса**

9.1. Формат проведения финала Конкурса будет зависеть от эпидемиологической ситуации.

9.2. Финал Конкурса проводится с участием победителей номинаций. Каждый участник проходит финальное испытание самостоятельно, не зависимо от того, в какой категории он выступал в предыдущих этапах.

9.3. В финале Конкурса участники проходят 2 (два) конкурсных испытания:

– «Разработка группового воспитательного проекта»;

– вопрос от эксперта.

9.4. Требования к содержанию, регламент и критерии оценки конкурсных заданий финала указаны в Приложении 1.1.

**9. Награждение победителей**

9.1. Все участники заочного и очного этапа Конкурса, кроме победителей и лауреатов, награждаются сертификатами участников Конкурса.

9.2. Участники, получившие звание лауреата очного этапа Конкурса, награждаются дипломами лауреатов Конкурса.

9.3. Все участники финального этапа Конкурса награждаются дипломами финалистов Конкурса.

9.4. По итогам проведения финала Конкурса определяется победитель и призеры Конкурса. Победителем является участник Конкурса, набравший максимальное количество баллов по итогам финального этапа Конкурса. Призёрами являются участники Конкурса, занявшие второе и третье места в рейтинге по итогам финального этапа Конкурса.

Приложение № 1.1.

к Положению о городском конкурсе

«Воспитать человека 2022/2023»

**Требования и критерии оценки Видео-визитки**

**воспитательной практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Необходимый пункт**  | **Критерий оценки**  | **Баллы**  |
| **Требования к оформлению Видео-визитки** |
|  | Формат видеоролика - .mp4  | Соответствие всем требованиям оформления | min - 0 max - 2  |
|  | Продолжительность видеоролика - до 3 минут |
|  | Содержание аудиосопровождения видеоролика участником - не менее 70% (минимальное наложение фоновой музыки с текстом) |
| **Требования к содержанию Видео-визитки**  |
|  | Краткое представление участника (номинация, индивидуальный номер участника, Ф.И.О.)  | Наличие представления участника (да\нет)  | min - 0 max - 1  |
|  | Краткое описание воспитательной практики, представляемой участником на конкурс (цель, на кого направлена, какие технологии используются и пр.)  | Степень отражения в видеоролике информации о воспитательной практике  | min - 0 max - 4  |
|  | Описание результатов (ожидаемых результатов) реализации предъявляемой воспитательной практики  | Степень отражения в видеоролике информации о результатах (ожидаемых результатах) реализации воспитательной практики  | min - 0 max - 4  |
|  |

|  |
| --- |
| Заключение   |

 | Наличие заключительных мыслей участника (основная мысль, ключевые детали, которые важно повторно подчеркнуть в завершении и пр.)  | min - 0 max - 1  |
| **Требования к изложению информации в Видео-визитке** |
|  | Креативный подход к изложению информации о воспитательной практике в видео-визитке | Степень креативности изложения участником  | min - 0 max - 3  |
| **Итоговый балл (мах. 15 баллов)**  |

**Требования и критерии оценки Паспорта**

 **воспитательной практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Необходимый пункт**  | **Критерий оценки**  | **Баллы**  |
| **Требования к оформлению Паспорта**  |
|  | Язык – русский  | Соответствие всем требованиям оформления | min - 0 max - 2  |
|  | Формат документа \*doc, \*docx  |
|  | Формат страницы – А4 (210х297 мм)  |
|  | Объем не более 5 страниц печатного текста (не считая приложений к Паспорту)  |
|  | Ориентация – книжная  |
|  | Поля (верхнее, нижнее, левое, правое) – 20 мм |
|  | Тип шрифта: Times New Roman Размер шрифта (кегль) – 14  |
|  | Выравнивание текста - по ширине  |
|  | Межстрочный интервал - 1,5 (полуторный)  |
|  | Абзац – отступ первой строки (1,25 см)  |
|  | Не допускаются разрывы разделов, страниц, колонки, переносы слов  |
|  | Все рисунки, диаграммы, таблицы должны быть в виде картинок и располагаться в приложении Паспорта воспитательной практики  |
|  | При заимствовании материала для работы из различного рода печатных или интернет-источников необходимо приводить ссылки на данные источники с внесением их в список использованной литературы  |
|  | Ссылки на источники литературы необходимо оформлять в квадратных скобках  |
| **Требования к содержанию Паспорта**  |
|  | Титульный лист Паспорта воспитательной практики (приложение № 1.2)  | Наличие титульного листа, оформленного в соответствии с Шаблоном  | min - 0 max - 1  |
|  | Название воспитательной практики  | Креативность и отражение сути представляемой воспитательной практики  | min - 0 max - 4  |
|  | Актуальность внедрения представляемой практики в воспитательный процесс (отражение ситуаций, которые решает участник, благодаря представляемой воспитательной практике)  | Степень актуальности внедрения воспитательной практики в воспитательный процесс  | min - 0 max - 2  |
| Степень раскрытия проблемы/ потребности, на решение которой нацелена практика  | min - 0 max - 3  |
|  | Краткое описание воспитательной практики (не более 0,5 страницы А4)  | Степень соответствия воспитательной практики теме номинации  | min - 0 max - 5  |
| Инновационность воспитательной практики  | min - 0 max - 5  |
|  | Целевая аудитория воспитательной практики  | Отражение целевой аудитории  | min -0 max - 1  |
| Степень соответствия выбранной целевой аудитории проблеме/потребности, обозначенной в актуальности  | min - 0 max - 2  |
|  | Цель и задачи воспитательной практики  | Степень соответствия цели и задач воспитательной практики решению проблемы/потребности, обозначенной в актуальности  | min - 0 max - 5  |
|  | Технологии и методы воспитания, применяемые в представляемой практике участника  | Степень проработанности технологий, методов, техник и методик, применяемых в воспитательной практике  | min - 0 max - 5  |
|  | Ресурсы, необходимые для реализации представляемой воспитательной практики  | Степень проработанности ресурсного обеспечения для реализации воспитательной практики (есть ли понимание, какие инструменты/материалы могут понадобиться для реализации представляемой воспитательной практики?)  | min - 0 max - 5  |
|  | Период реализации воспитательной практики + план-график реализации (Диаграмма Ганта) в условиях учреждения  | Степень целесообразности указанного периода реализации воспитательной практики  | min - 0 max - 2  |
| Степень проработанности плана-графика реализации воспитательной практики в условиях учреждения  | min - 0 max - 5  |
|  | Результаты (ожидаемые результаты) внедрения предлагаемой практики в воспитательный процесс  | Степень целесообразности и достижимости обозначенных результатов  | min - 0 max - 5  |
|  | Приложения к Паспорту воспитательной практики (материалы, тесты, исследования, необходимые для реализации практики)  | Наличие приложений к паспорту проекта  | min - 0 max - 1  |
| **Итоговый балл (мах. 53 балла)**  |

**Конкурсное задание «Программа воспитания» по выбранной номинации**

Программа воспитания - это методический документ, определяющий комплекс основных характеристик воспитательной работы, осуществляемой в муниципальных образовательных организаций дошкольного, общего и дополнительного образования, подведомственных Департаменту образования Администрации города Екатеринбурга. Программа воспитания разрабатывается с учетом государственной политики в области образования и воспитания.

**Требования и критерии оценки Программы воспитания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Необходимый пункт**  | **Критерий оценки**  | **Баллы**  |
| **Требования к оформлению Программы воспитания** |
|  | Язык - русский  | Соответствие всем требованиям оформления | min - 0 max - 2  |
|  | Формат документа \*doc, \*docx  |
|  | Формат страницы - А4 (210х297 мм)  |
|  | Ориентация - книжная  |
|  | Поля (верхнее, нижнее, левое, правое) – 20 мм  |
|  | Тип шрифта: Times New Roman Размер шрифта (кегль) – 14  |
|  | Выравнивание текста - по ширине  |
|  | Межстрочный интервал - 1,5 (полуторный)  |
|  | Абзац – отступ первой строки (1,25 см)  |
|  | Не допускаются разрывы разделов, страниц, колонки, переносы слов  |
|  | Все рисунки, диаграммы, таблицы должны быть в виде картинок и подписаны соответствующим образом (рис.1; таблица 1)  |
| **Требования к содержанию Программы воспитания** |
|  | Титульный лист Программы воспитания (приложение № 1.3)  | Наличие титульного листа, оформленного в соответствии с Шаблоном  | min - 0 max - 1  |
|  | Пояснительная записка с основными составляющими Программы воспитания | Степень проработанности пояснительной записки  | min - 0 max - 4  |
|  | Целевые ориентиры и планируемые результаты Программы воспитания  | Степень проработанности цели программы воспитания  | min - 0 max - 5  |
|  | Степень проработанности методологических основ и принципов построения программы воспитания  | min - 0 max - 5  |
|  | Степень проработанности уклада образовательной организации  | min - 0 max - 5  |
|  | Степень проработанности воспитывающей среды образовательной организации  | min - 0 max - 5  |
|  | Степень проработанности воспитывающих общностей в образовательной организации  | min - 0 max - 5  |
|  | Степень проработанности социокультурного контекста  | min - 0 max - 5  |
|  | Степень проработанности требований к планируемым результатам воспитания  | min - 0 max - 5  |
|  | Содержание, виды и формы воспитательной деятельности  | Степень проработанности содержания воспитательной работы по направлениям воспитания  | min - 0 max - 5  |
|  | Организация воспитательной деятельности  | Степень проработанности общих требований к условиям реализации Программы воспитания  | min - 0 max - 5  |
|  | Степень проработанности особенностей организации воспитательной деятельности  | min - 0 max - 5  |
|  | Степень проработанности кадрового обеспечения воспитательного процесса  | min - 0 max - 5  |
|  | Степень проработанности нормативно-методического обеспечения воспитательного процесса  | min - 0 max - 5  |
|  | Степень проработанности особых требований к условиям, обеспечивающим достижение планируемых личностных результатов в работе с особыми категориями детей  | min - 0 max - 5  |
|  | Анализ воспитательного процесса и результатов воспитания  | Степень проработанности анализа результатов воспитания  | min - 0 max - 5  |
|  | Календарный план воспитательной работы  | Степень проработанности календарного плана воспитательной работы образовательной организации  | min - 0 max - 5  |
| **Итоговый балл (мах. 82 балла)**  |

**Конкурсное испытание «Мастер-класс по воспитательной практике»**

Мастер-класс по воспитательной практике предполагает проведение конкурсантом практического мероприятия по представленной на Конкурс воспитательной практике с целью ознакомления особенностей его авторской методики.

Мастер-класс участники проводят для других участников Конкурса, тем самым транслируют способ реализации воспитательной практики и обмениваются опытом.

Материалы для проведения мастер-класса по авторским воспитательным практикам предоставляются участниками самостоятельно.

При проведении очного этапа Конкурса в онлайн формате участникам необходимо будет адаптировать практику для соответствующего формата с целью проведения на платформе, обеспечивающей проведение видеоконференцсвязи.

Главная задача конкурсного испытания - дать коллегам полное представление о том, как можно проводить авторскую воспитательную практику на целевую аудиторию. Участие помощников не допускается.

Продолжительность мастер-класса: 20 минут.

После проведения мастер-класса участники осуществляют рефлексивный самоанализ проведенной практики перед членами жюри (до 2 минут).

**Критерии оценки мастер-класса по воспитательной практике**

Показатели оценивания:

0 – отсутствует указанное качество;

1 – качество выражено незначительно;

2 – качество выражено достаточно хорошо;

3 – качество выражено в полной мере.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Критерий**  | **Баллы** |
|  | Соответствие проводимого мастер-класса заявленной номинации  |  |
|  | Отражение в мастер-классе ценностно-целевых установок  |  |
|  | Степень регулярного взаимодействия конкурсанта со всеми участниками мастер-класса  |  |
|  | Инновационность проводимого мастер-класса  |  |
|  | Грамотное построение изложения конкурсанта  |  |
|  | Степень использования ярких ораторских приемов конкурсантом  |  |
|  | Степень умения конкурсанта вести конструктивный диалог  |  |
|  | Соблюдение тайминга выступления конкурсантом  |  |
| **Итоговый балл (мах. 24 балла)**  |

**Конкурсное испытание «Кейс-баттлы».**

Каждый участник готовит один кейс в любой форме (видеообращение, постановка, письмо, страничка/переписка в соц.сетях и т.д.) для потенциального соперника, содержащий воспитательную ситуацию, требующую помощи, поддержки и содействия.

Путем жеребьевки непосредственно во время конкурсного испытания каждый из участников получает кейс, после чего конкурсанты обдумывают наиболее эффективный способ решения проблемы и обоснованно представляют его участникам и членам жюри.

Форма, способы представления публичного ответа на целевой запрос детей конкурсанты выбирают самостоятельно. Конкурсант может максимально проявить свои творческие способности и педагогическое мастерство, креативность, критическое мышление, эрудированность, способность и готовность к принятию неординарных решений в критических условиях неопределённости.

Время на подготовку педагогического решения воспитательной ситуации – 5 минут. Время на представление – до 2 минут.

Показатели оценивания:

0 – отсутствует указанное качество;

1 – качество выражено незначительно;

2 – качество выражено достаточно хорошо;

3 – качество выражено в полной мере.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Критерий оценки**  | **Баллы** |
| 1  | Культура речи, логичность и ясность изложения  |  |
| 2  | Степень обоснованности выводов и предложений  |  |
| 3  | Уровень ораторского мастерства, навыка публичного выступления  |  |
| 4  | Способность представить при решении кейса свой практический опыт, раскрыть ведущие концептуальные идеи воспитания  |  |
| **Итоговый балл (мах. 12 баллов)**  |  |

**Конкурсное испытание «Разработка группового воспитательного проекта»**

Данное конкурсное испытание направлено на выявление у финалистов универсальных компетенций, культуры проектирования в образовательном процессе, умения продуктивно работать в команде и выстраивать конструктивное взаимодействие

В рамках конкурсного испытания «Разработка группового воспитательного проекта» все участники разделяются на команды.

Так же в каждая команда дополняется группой поддержки из числа старшеклассников, обучающихся в пед.классах (состав группы поддержки формируется экспертным советом).

Задание участники Конкурса получают непосредственно перед началом конкурсного испытания, где для каждой команды будут сформулированы определенные условия, которые необходимо учесть при разработке воспитательного проекта: целевая группа, возрастная категория и пр. Кроме того, при разработке проекта необходимо отразить темы всех номинаций, участники которых будут состоять в группе (в формате техник, методик, материалов, подходов и пр.).

После этого участники команд разрабатывают воспитательные проекты.

Общее время на подготовку – 60 минут. Представление конкурсантами группового воспитательного проекта перед членами жюри - до 10 минут.

**Критерии оценки конкурсанта в групповой работе над разработкой воспитательного проекта**

Показатели оценивания:

0 – отсутствует указанное качество;

1 – качество выражено незначительно;

2 – качество выражено достаточно хорошо;

3 – качество выражено в полной мере.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Критерий**  | **Баллы** |
|  | Умение продуктивно работать в команде |  |
|  | Владение техниками и приемами общения (слушания, убеждения) и вовлечения в деятельность с учетом индивидуальностей членов команды |  |
|  | Владение навыками критического мышления и коллективного принятия решения |  |
|  | Креативность и оригинальность решений коммуникативных тактик |  |
|  | Умение проявлять самостоятельность и лидерские качества в принятии ответственных решений в условиях неопределенности |  |
| **Итоговый балл (мах. 15 баллов)** |  |

Презентацию проекта проводят все участники группы. Порядок и форму представления проекта конкурсанты определяют самостоятельно.

После выступления команды члены жюри вправе задать дополнительные вопросы о проекте (на данный раздел отводится не более 10 минут на команду).

**Критерии оценки проектной группы по разработке и презентации группового воспитательного проекта**

Показатели оценивания:

0 – отсутствует указанное качество;

1 – качество выражено незначительно;

2 – качество выражено достаточно хорошо;

3 – качество выражено в полной мере.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Критерий**  | **Баллы** |
|  | Степень проработанности проекта командой  |  |
|  | Степень отражения цели и задач презентуемого командой проекта  |  |
|  | Степень отражения инструментов и механизмов презентуемого командой проекта |  |
|  | Степень отражения ожидаемых результатов презентуемого командой проекта |  |
|  | Степень отражения номинаций участников команды в представленном командой проекте  |  |
|  | Инновационность презентуемого командой проекта  |  |
|  | Оригинальность и убедительность  |  |
| **Итоговый балл (мах. 21 балл)**  |  |

**Конкурсное испытание «Вопрос от эксперта»**

Испытание заключается в том, что каждому участнику индивидуально один из представителей жюри задает вопрос о сфере воспитания или о теме заявленной номинации финалиста.

Вопрос от эксперта участник получает непосредственно перед началом испытания. Продолжительность ответа до 5 минут. Экспертный совет вправе задать дополнительные уточняющие вопросы, если ответ конкурсанта покажется неполным (не более 5 минут на вопрос-ответ).

**Критерии оценки ответа на вопрос от эксперта**

Показатели оценивания:

0 – отсутствует указанное качество;

1 – качество выражено незначительно;

2 – качество выражено достаточно хорошо;

3 – качество выражено в полной мере.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Критерий**  | **Баллы** |
|  | Степень полноты ответа конкурсанта на заданный вопрос  |  |
|  | Степень аргументирования ответа конкурсанта на заданный вопрос  |  |
|  | Степень убедительности изложения ответа конкурсантами  |  |
|  | Наличие в ответе конкурсанта личной точки зрения, привлечение собственного опыта  |  |
| **Итоговый балл (мах. 12 баллов)**  |

У каждого участника финала суммируются:

- оценка в групповой работе над разработкой воспитательного проекта;

- оценка проектной группы по разработке и презентации группового воспитательного проекта;

- оценки ответа на вопрос от эксперта.

Абсолютным финалистом становится конкурсант, набравший максимальное количество баллов.

Приложение № 1.2.

к Положению о городском конкурсе

«Воспитать человека 2022/2023»

*Шаблон оформления Паспорта воспитательной практики (желтым фоном залит текст, который необходимо поменять индивидуально каждому участнику)*

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

 **АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА**

ГОРОДСКОЙ КОНКУРС «ВОСПИТАТЬ ЧЕЛОВЕКА»

Категория I. Номинация «Воспитание с помощью медиапространства»

**ПАСПОРТ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

**«Школьная телестудия «Синемографъ»**

**Автор(ы) воспитательной практики:**

**учитель информатики**

**МБОУ СОШ № 3**

**Иванова Ирина Ивановна**

**г. Екатеринбург**

**2022**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Название воспитательной практики  |
| Ф.И.О., должность и наименование образовательной организации авторов Практики  |
| Актуальность внедрения воспитательной практики  |
| Описание воспитательной практики  |
| Целевая аудитория воспитательной практики  |
| Цель и задачи воспитательной практики  | Цель: Задачи:  |
| Технологии, методы реализации воспитательной практики  |
| SWOT-анализ воспитательной практики  | Представлен в приложении № 1 Паспорта воспитательной практики  |
| Ресурсы, необходимые для реализации воспитательной практики  |
| Период реализации воспитательной практики  | Даты: *\*в приложении № 2 представлен план-график реализации воспитательной практики по Диаграмме Ганта*  |
| Ожидаемые результаты воспитательной практики  |

 |
|  |
| Приложение № 1 *(к Паспорту воспитательной практики)* **План-график реализации воспитательной практики****«Школьная телестудия «Синемографъ» (Диаграмма Ганта)***\*К числу наиболее распространенных форм наглядного представления этапов реализации воспитательной практики относится так называемая «ленточная диаграмма», или диаграмма Ганта. По внешнему виду диаграмма Ганта представляет собой размещенный в прямоугольной системе координат набор полос («лент»), местоположение и длина которых соответствуют временным параметрам отдельных элементов (фаз, шагов, задач)* ***(при составлении swot-анализа для своей воспитательной практики необходимо удалить данное описание)*** |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  | Наименование этапа  | Длитель-ность  | Временные рамки проекта (может указываться в днях, месяцах) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1  | Шаг, этап, задача  | 2 недели  |  |  |  |  |  |  |
| 2  | Шаг, этап, задача  | кол-во дней/ недель  |  |  |  |  |  |  |
| 3  | Шаг, этап, задача  | кол-во дней/ недель  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

Приложение № 2

*(к Паспорту воспитательной практики)*

*\*В данное приложение необходимо вставить все материалы, которые необходимы для реализации воспитательной практики (тесты, исследования, картинки и пр.) (****при оформлении приложения для своей воспитательной практики необходимо удалить данное описание)***

Приложение № 1.3.

к Положению о городском конкурсе

«Воспитать человека 2022/2023»

Титульный лист Программы воспитания *(желтым фоном залит текст, который необходимо поменять индивидуально каждому участнику)*

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

 **АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА**

ГОРОДСКОЙ КОНКУРС «ВОСПИТАТЬ ЧЕЛОВЕКА»

Категория III. Номинация «Воспитательная программа школьников»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

**Наименование образовательного учреждения**

**на 2022/2023 учебный год**

**г. Екатеринбург**

**2022**

Приложение № 1.4.

к Положению о городском конкурсе

«Воспитать человека 2022/2023»

**Заявка**

**на участие в городском конкурсе**

**«Воспитать человека 2022/2023»**

|  |
| --- |
| **Сведения о конкурсанте:**  |
| 1  | Категория и номинация  |  |
| 2  | Ф.И.О. конкурсанта (полностью) \*  |  |
| 3  | Должность\*  |  |
| 4  | Стаж работы общий педагогический/ в занимаемой должности \*  |  |
| 5  | ОО / ДОО (полное и сокращенное название)  |  |
| 6  | Район  |  |
| 7  | Рабочий телефон организации  |  |
| 8  | Сотовый телефон\*  |  |
| 9  | Личная электронная почта \*  |  |
| 10  | Личный сайт или профиль в социальных сетях, на которых расположены **конкурсные материалы** \*  |  |
| 11  | Цитата о воспитании, отражающая ведущую воспитательную идею, педагогическое кредо  |  |
| 12  | Опыт и результат участия в профессиональных конкурсах  |  |
| 15  | Подтверждаю, что электронная регистрация в Гугл-форме пройдена.  |  |
| 16  | Дата заполнения заявки  |  |
| 17  | Подпись участника Конкурса\*:  | *(личная подпись)*  |

\* в командных категориях «*Система воспитания»* и *«Программа воспитания»* указать сведения всех участников команды

Приложение № 1.5.

к Положению о городском конкурсе

«Воспитать человека 2022/2023»

г. Екатеринбург

Директору

МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом учителя»

Крюковой Е.М.

Гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласие на обработку персональных данных участника городского конкурса**

Я (далее Субъект), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с целью обработки, регистрации сведений, необходимых для регистрации Субъекта как участника профессионального конкурса, оповещения его по почте и/или телефону об организационных мероприятиях, для размещения информации о нем на официальном сайте МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» (далее – Оператор) в составе списков участников конкурса, для оформления наградных документов (сертификатов, дипломов участников) даю свое на обработку своих персональных данных.

1. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

· фамилия, имя, отчество;

· контактная информация (номер телефона, E-mail);

· сведения о профессиональной деятельности (должность, место работы, трудовой стаж).

2. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в ФЗ №152 от 27.07.2006 г., а также на распространение персональных данных третьим лицам, использование персональных данных в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

3. Настоящее согласие действует 2 года.

4. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись ФИО